



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE INGENIERIA - COORDINACIÓN
ACADEMICA**



SOLICITUD DE RETIRO DE MATERIA

SOLO EN LETRA DE MOLDE

Cedula de Identidad: <input style="width:90%;" type="text"/>	PERIODO: (Año) 20 <input style="width:10%;" type="text"/> <input style="width:10%;" type="text"/> 1 <input style="width:10%;" type="text"/> 3 <input style="width:10%;" type="text"/>
1° Apellido: <input style="width:90%;" type="text"/>	Inicial de 2° Apellido: <input style="width:10%;" type="text"/>
1° Nombre: <input style="width:90%;" type="text"/>	Inicial de 2° Nombre: <input style="width:10%;" type="text"/>

Condición Académica: Regular En Artículo Otros

	CODIGO DE LA ASIGNATURA <input style="width:90%;" type="text"/>	SECCION <input style="width:90%;" type="text"/>
NOMBRE DE LA ASIGNATURA	<input style="width:100%;" type="text"/>	
NOMBRE DEL PROFESOR DE LA ASIGNATURA	<input style="width:100%;" type="text"/>	

<u>Causa expuesta por el estudiante</u>	Los estudiantes en Artículo(A3,A6,A8,7A,7C) deben solicitar la autorización del profesor consejero.
<input type="checkbox"/> Trabajo <input type="checkbox"/> Coincidencia de Horarios <input type="checkbox"/> Exceso de Asignaturas <input type="checkbox"/> Problema de Salud <input type="checkbox"/> Rendimiento <input type="checkbox"/> Falta de Motivación <input type="checkbox"/> Otros	No se puede retirar mas de dos veces la materia (Consejo Facultad 2010-3). No esta permitido el retiro de toda la carga académica.
	El estudiante es el único responsable de los datos suministrados.

Después de completar la planilla, digitalizar y remitirla al correo de control de estudios, indicando en el asunto: "retiro apellido - código de materia - sección - semestre"

SOLAMENTE EN ARTICULO
FIRMA DEL PROFESOR CONSEJERO

FIRMA DEL ESTUDIANTE

SOLO ES VALIDO CON EL SELLO DE CONTROL DE ESTUDIOS

OBSERVACION: